

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева»**

Камчатский край, 683038, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Кирдищева, 8,
тел/факс (415) 27-44-21, school28-pkgo-41@kamgov.ru

ПРИНЯТО на педагогическом совете Протокол №1 от «27» августа 2024 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева» Е.Ю. Баневич «02» сентября 2024 года
--	--

**ПРОВЕДЕНИИ ЗАЧЕТНОЙ НЕДЕЛИ
И ПЕРЕВОДНЫХ ЭКЗАМЕНОВ
В ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ
МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева»
Петропавловск-Камчатский городской округ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями на 10.06.2019г.);
 - уставом и локальными нормативными актами МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева».
- 1.2. С целью систематизации и контроля знаний учащихся, повышения качества обучения в старших профильных классах, в целях повышения ответственности каждого учителя за результаты труда, за степень усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса, усиления уровня подготовки учащихся к ЕГЭ вводится экзаменационный режим работы. В конце каждого полугодия проводятся зачетная неделя (предпоследняя учебная неделя) и проводится итоговый контроль в форме переводных экзаменов (последняя неделя) по профильным предметам в 10-х профильных классах в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).
- 1.3. Школа самостоятельна в выборе предметов, системы оценивания, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.4. Количество учебных недель в учебном году составляет:

в 10 классе - 35 учебных недель;
в 11 классе - 34 учебных недели.

Проведение зачетной и экзаменационной недели по предметам обеспечивается в течение учебного процесса. Форма проведения зачета и переводного экзамена определяется самим учителем.

- 1.5. От сдачи переводных экзаменов освобождаются учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они имеют положительные отметки по всем предметам. Для учащихся, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, находившихся на длительном лечении (не менее 3-х месяцев) в стационаре или лечебно-профилактическом учреждении, детей-инвалидов переводные экзамены проводятся в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья.

2. Зачетная неделя:

Цели проведения:

- Административный контроль;
 - Сдача теоретических зачетов по отдельным предметам;
 - Получение итоговой отметки за первое полугодие по всем предметам;
 - Ликвидация задолженностей.
- 2.1. Форма зачетов (собеседование, тестирование, по билетам, защита рефератов, контрольная работа, диктант, изложение и т.д.), а также аттестационные материалы разрабатываются учителями-предметниками.
 - 2.2. Зачет во всех формах принимает учитель, преподающий предмет в данном классе.
 - 2.3. Отметки, полученные в ходе зачетной недели, выставляются в журнал.
 - 2.4. Учащиеся, не получившие зачеты по всем предметам, к сдаче переводных экзаменов не допускаются.
 - 2.5. Учащимся, не сдавшим зачеты по уважительным причинам, зачетная неделя может быть продлена до конца экзаменов.
 - 2.6. Результаты зачетов анализируются учителем-предметником и сдаются в учебную часть (указываются количество сдавших на "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "неудовлетворительно" (в количественном и % соотношении); подсчитывается процент качества обучения; проводится анализ типичных ошибок, допущенных на зачете). Итоги результатов зачетной недели обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым они проводились.
 - 2.7. На заседании педагогического совета школы осуществляется процедура допуска учащихся до переводных экзаменов.
 - 2.8. Директор школы издает приказ «О проведении переводных экзаменов учащихся 10-х профильных классов» в апреле текущего учебного года.
 - 2.9. На основании протокола к сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, имеющие положительные результаты по итогам года по всем предметам (не имеющие неудовлетворительных отметок по учебным предметам по итогам 10 класса).

3. Экзаменационная сессия:

- 3.1. Положение определяет порядок, формы, сроки и участников переводных экзаменов. Переводные экзамены проводятся в 10 профильных классах школы.
- 3.2. Целью проведения промежуточной аттестации (переводной экзамен) являются:
 - установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам обязательного компонента, а также профильного обучения;
 - соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
 - контроль над выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов. Переводной экзамен представляет собой форму оценки промежуточных знаний учащихся 10 профильных классов и является обязательным
- 3.3. Форма проведения экзамена и экзаменационный материал определяется учителем-предметником и утверждается на заседании методического объединения не менее чем за

две недели до начала экзамена.

3.4. Материал, выносимый на экзамен по профильным предметам, согласовывается с руководителями методических объединений.

3.5. Приказом директора школы для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии, в состав которой входят: председатель комиссии - заместитель директора по УВР; учителя, ведущие профильные предметы; ассистентов названных учителей.

3.6. Расписание экзаменов и консультаций составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе с учетом возможностей школы за 2 недели до начала экзаменов. Состав экзаменационной комиссии и расписание утверждается приказом директора по школе.

3.7. Классные руководители доводят расписание экзаменов и консультаций до сведения учащихся и родителей за 2 недели до начала экзаменов под подпись.

3.8. Для подготовки учащихся к экзамену и проведения консультации между экзаменами выделяется один день.

3.9. Экзаменационные работы проверяются в 2-дневный срок, отметки согласовываются и подписываются всеми членами экзаменационной комиссии, вносятся в протокол.

3.10. Отметки, полученные во время экзамена, выставляются в классный журнал.

3.11. Учащиеся, обучавшиеся по состоянию здоровья на дому, находившиеся на длительном лечении (не менее 3-х месяцев) в стационаре или лечебно-профилактическом учреждении, дети-инвалиды сдают переводные экзамены на добровольной основе или в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья.

3.12. Учащиеся, проявившие особые успехи в изучении предметов, вынесенных на экзамены, могут быть освобождены от зачета решением малого педсовета на параллели 10-11-х классов.

3.13. Ответственность за организацию и проведение зачетной недели и переводных экзаменов несут учитель-предметник и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.14. Сроки проведения переводных экзаменов определяются не позднее 25 мая.

3.15. Сроки проведения переводных экзаменов в 10 классе соотносятся с прохождением юношами военных сборов.

3.16. Классные руководители обязаны до начала экзаменов ознакомить учащихся и родителей (законных представителей) своего класса с приказом «О проведении переводных экзаменов».

3.17. На заседании педагогического совета школы осуществляется процедура допуска учащихся до переводных экзаменов (к переводным экзаменам допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за X класс не ниже удовлетворительных).

3.18. На экзаменах запрещается:

- проносить и пользоваться в аудитории мобильными телефонами, справочными материалами;
- использовать "шпаргалки";
- разговаривать с одноклассниками, отвлекать в период экзамена;
- списывание из любых источников;
- выполнять задания другого варианта;
- вставать с места и ходить по аудитории.

На экзаменах запрещается проносить в аудитории и пользоваться во время экзамена мобильными телефонами, иными средствами связи и электронно-вычислительной техникой; обмен любыми материалами и предметами, использование справочных материалов, кроме разрешенных:

Математика – линейка;

Литература – орфографический словарь;

Физика – линейка и непрограммируемый калькулятор;

Химия–непрограммируемый калькулятор.

3.19. Если ученик заболел в день проведения экзамена, то родители обучающегося обязаны проинформировать членов экзаменационной комиссии о болезни обучающегося до 9.00 (начала экзамена), в течение дня получить справку медучреждения и предоставить ее на следующий день в школу.

Все экзамены начинаются в 9.00.

3.20. В случае нарушения порядка проведения экзамена делается соответствующая запись в протоколе проведения экзамена.

3.21. Учащимся предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей письменной работы только в случае несогласия с отметкой. Показ работы и аргументацию отметки осуществляет учитель, ведущий данный предмет в сроки, определенные учителем, но не позднее трех дней со дня экзамена.

3.22. В конфликтной ситуации ученик или его родители могут обратиться к администрации с заявлением в трехдневный срок со дня объявления оценки. Приказом директора создается конфликтная комиссия согласно Положению о конфликтной комиссии школы. Экзаменационные работы на руки обучающимся и родителям не выдаются и не копируются. За качество проверки работ ответственность несет экзаменационная комиссия.

4. Результаты экзаменов:

4.1 Результаты переводных экзаменов оцениваются по шкале от двух до пяти баллов.

4.2. По результатам переводных экзаменов каждому обучающемуся 10-х классов выставляется экзаменационная отметка, которая фиксируется в протоколе экзамена, на странице классного журнала по предмету и в специальной строке сводной ведомости успеваемости обучающихся в классном журнале.

4.3. По результатам переводных экзаменов по экзаменационным предметам ученик получает итоговую отметку, которая выставляется в классный журнал и личное дело обучающегося. Итоговая отметка определяется на основании четвертных, годовой и экзаменационной отметки как среднее арифметическое, с учетом следующих показателей среднего значения:

«5» - от 4,51

«4» - от 3,51

«3» - от 2,51

- если учащийся на экзамене получил неудовлетворительную отметку при любой годовой отметке, итоговая отметка может быть только неудовлетворительной.

4.4. Если ученик на экзамене получил неудовлетворительную отметку, то:

- при наличии "2" или "н/а" еще по одному предмету ученик получает неудовлетворительную отметку без права пересдачи;

- если ученик успевает по другим предметам, то ему назначается повторная сдача экзамена в сроки, определяемые педсоветом. Повторные экзамены завершаются не позднее последнего учебного дня в учебном году. Повторная сдача экзамена разрешается только один раз. При повторном неудовлетворительном результате в классный журнал в графу «итоговая отметка» выставляется фактический результат (неудовлетворительная отметка), а обучающийся остается с академической задолженностью по предмету.

4.5. В соответствии со статьей 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Погашение академической задолженности осуществляется в соответствии со статьей 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ и согласно Положению о порядке организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности.