

Директор МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева»

_____ Е.Ю. Баневич

_____ 2021года

**Дорожная карта (план-график) внедрения обновленных ФГОС ООО
в МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева»
на 2021-2022 учебный год**

Цель: создание условий для введения обновленных ФГОС ООО

Задачи:

- координация действий по обеспечению нормативно-правового, организационного, кадрового, научно-методического, информационного сопровождения введения обновленных ФГОС ООО;
- создание системы организационных механизмов управления реализацией введения ФГОС ООО 2021-2022 учебном году

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
Организационное обеспечение				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО	сентябрь	директор, заместители директора по УВР	приказ
2.	Педагогический совет «ФГОС НОО и ФГОС ООО 3 поколения»	ноябрь	заместители директора по УВР	выступление Кузема Н.С., Санкина Е.Ю., информация
3.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, планов внеурочной деятельности ООО	октябрь-май	заместители директора по УВР	анкетирование
4.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	в течение года в	заместители директора	семинары, курсы, собеседование

		соответствии с графиком		
5.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС ООО в соответствии с федеральным перечнем учебников	февраль	Кузема Н.С., заведующая библиотекой	заявка
6.	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	май	заместители директора, классные руководители	протоколы
Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципальных уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС ООО	в течение года	заместители директора	документы
2.	Внесение изменений в программу развития ОО	декабрь	директор, Кузема Н.С.	изменения
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации	до 01.09.2022	директор, заместители директора по УВР	изменения
4.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО	сентябрь-январь	директор, заместители директора по УВР	приказы, локальные акты
5.	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО должностных инструкций работников ОО	до 01.09.2022	директор, заместители директора по УВР	должностные инструкции
6.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО и ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с новыми требованиями ФГОС ООО	до 01.05.2022	заместители директора по УВР	протоколы заседания рабочей группы
7.	Утверждение ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы	до 01.09.2022	директор школы, заместители директора по УВР	педагогический совет, приказы, локальные акты
8.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-х классов по новым ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год	до 31.08.2022	педагоги школы	учебные планы, планы внеурочной деятельности

9.	Утверждение списка УМК для ООО	апрель	Кузема Н.С., заведующая библиотекой	заявка
Финансовое обеспечение				
1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП ООО действующим санитарным, противопожарным нормам, нормам охраны труда	ноябрь- июнь	заместитель директора по АХЧ	база данных по материально-техническому обеспечению Учреждения, база учебной и учебно-методической литературы учреждения, аналитическая справка
2.	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями(законными представителями)	до 01.09.2022		договор
3. Кадровое обеспечение				
1.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	декабрь	заместители директора	банк данных
2.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП ООО	в течение года	директор, заместители директора	план-график
3.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	апрель	директор, заместители директора, руководители ШМО	приказ
Информационное обеспечение				
1.	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО	в течение года	Кузема Н.С., Мирошниченко О.С.	информационные материалы
2.	Информирование родительской общественности материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО	в течение года	заместители директора,	информационные материалы

			заместители директора,	
3.	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО	в течение года	заместители директора, заместители директора,	информационные материалы
Методическое обеспечение				
1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	сентябрь, октябрь	директора руководители ШМО	планы работы,
2.	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС ООО	в течение года	заместители директора, руководители ШМО, методический Совет	планы работы, протоколы заседаний ШМО
3.	Обеспечение консультаций методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО	в течение года	заместители директора, методический Совет	консультации
4.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО	в течение года	заместители директора, руководители ШМО, методический Совет	методические материалы