

ПРИНЯТО
На педагогическом совете №9
От «12» апреля 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Средняя школа №8 имени Г.Ф. Кирдищева»
Е.Ю. Баневич
Приказ 53 §4 от «12» апреля 2022г.

«Дорожная карта» реализации системы наставничества на период с 01.05. 2022 г. по 31.05.2023 г.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации программы наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none">• разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации;• разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации;• приказ «О внедрении системы наставничества»;• приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»;• разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	май -сентябрь 2022 г.	директор, куратор, наставники

2	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	август - сентябрь 2022 г.	куратор, наставники
3	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	август - сентябрь 2022 г.	куратор, наставники, наставляемые
4	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> • о подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; • о проведение консультаций, организация обмена опытом среди 	сентябрь - октябрь 2022 г.	куратор, наставники
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 	сентябрь - октябрь 2022 г.	куратор, наставники
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2. Проведение школьной конференции или семинара. 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества: пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	апрель - май 2023 г.	куратор, наставники, наставляемые
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение года	куратор, системный администратор